



Til skolebestyrelsen:

Sofie Lunøe
Signe Enemark - afbud
Jack Austern
Natalie Weischer Godske
Karen Meier Rasmussen
Anne Stubsgaard
Anna Kvist Knorborg
Anja Muhlig
Maria Lykke Andersen
Carolina Majlis Fink

Atlas Felix Grosen, elevrepræsentant - afbud
Vitus Laleovski Jølnæs, elevrepræsentant - afbud

Lars Bechager, medarbejderrepræsentant
Johanne Sjöström Rieks, medarbejderrepræsentant

Nicholas Josip Mutak Frost-Lindsteen
Mikael Guldbæk Hermansen
Pernille Østergaard

Hermed indkaldes til skolebestyrelsesmøde i konferencerummet i PLC på Basisskolen

mandag den 22. juni 2026 kl. 16:00 - 18:00 (velkomst for nye forældrerepræsentanter kl.17:30 - 18:00)

Ca. Tid	#	Emne	Formål	Bilag	Hvem præsenterer	Tovholder
16.00	1	Godkendelse af dagsorden	Ordstyrer/ mødeleder vælges		Sofie	
16.05	2	Nyt fra elevrådet	Orientering		Elever	
16.15	3	Fagfordeling og skoleårets planlægning Ny inklusionspædagog ansat i udskolingen. Der har været ansættelsessamtaler i basisskolen, og der er ansat et antal lærere. Udskolingen mangler at ansætte én lærer, men der er styr på timerne. På skolen som helhed er der en meget lav personaleomsætning. Der er udarbejdet et skema, som lige skal finpudses.	Orientering		Nicholas Mikael	
16.20		Højtider på skolen Drøftelse af, hvornår der skal skrives ud i forbindelse med de diverse højtider og hvad holdninger, der er til det? Der blev stillet spørgsmål til om SB skal udarbejde en praksisbeskrivelse eller om, det kan være op til skoleleder at vurdere, hvornår der skal skrives ud? Spørgsmål: Hvordan ser praksis ud nu?				
16.27		Madskolen på basisskolen Der opleves, at der er opmærksom på, at der er stor forskel på mandskolen i henholdsvis basis- og				

		udskoling. Skolen er opmærksomhed på ovenstående. Der har bl.a. været udfordringer med flere sygemeldinger i madskolen på basis. Forventningen er, at der bliver ændret i køkkenopsætningen på basis fra august måned. Der opleves allerede en bedring i madkvaliteten på basis på det seneste.				
16.45	4	Opsummering på kontaktførelse-mødet og oplæg herfra Referatet fra kontaktførelsemødet sendes ud. Madskolen, dato for forældremøder, skole-hjem samtaler og vikardækning fyldte bl.a. på mødet. Skoleleder gennemgik oplægge, som også sendes ud til skolebestyrelsen og kontaktførelserne.	Orientering		Karen Mikael	
17.00	5	Mødeplan for SB 26/27 Opmærksomhed på, at SB-møder med kontaktførelserne alle er placeret på torsdage. Et ønske om, at SB-møder bliver kortere de dage, der er kontaktførelsemøder også. Møderne foreslås startet 16.30 for alle mødedatoer. Forslag om, at januar mødet rykkes til tidlig januar. Først ligger fast d. 24. august kl. 16.30 (her er mødeplan på som punkt.)	Godkendelse	x	Nicholas	
17.10	6	Årets arbejde i SB Oplevelsen er, at det fungerer fint med tråden i aula.	Evaluerings		Sofie	

		I forhold til ansættelser, så anbefaler forpersonen, at proceduren for, hvem der fra SB skal deltage i ansættelsessamtaler skal ændres fra næste skoleår. Forslag om, at sekretariatet kommer mere ind over. Ny tråd i aula per ansættelse.				
17.20	7	Nyt fra personalet Lige flyttes lokaler i basisskolen. Grøn uge fylder hos både børn og personale. Nyt fra ledelsen				
17.30	8	Velkommen til nye forældrerepræsentanter	Præsentationsrunde Opstillingsrækkefølge		Sofie Nicholas	
17.55	9	Eventuelt Underskrift af referat				