

## Skolens håndtering af ordensreglerne

---

### Hvad gør skolen, når værdiregelsæt og ordensregler ikke overholdes?

Det bedste redskab til at forebygge, at elever kommer i situationer, hvor de opfører sig uhensigtsmæssigt over for klassekammerater og lærere, er et godt og inkluderende undervisningsmiljø. Men man kan som skole komme i den situation, at man finder det nødvendigt at anvende sanktioner overfor enkelte elever for at kunne varetage fællesskabets interesse.

Brugen af disse foranstaltninger skal ses som et middel til at fremme en mere hensigtsmæssig adfærd – ikke som en isoleret straf, og både eleven og dennes forældre inddrages i samtaler i forbindelse med brug af sanktioner.

Vi skelner i denne forbindelse mellem egentlige sanktioner og forholdsregler som træffes i det daglige af lærere og pædagoger, som f.eks. at barnet "sættes udenfor døren" eller for en kort tid bliver bedt om at forlade en aktivitet.

Lovgrundlaget for skolens brug af sanktioner er undervisningsministeriets bekendtgørelse om fremme af god orden i Folkeskolen. Se eventuelt [Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen \(retsinformation.dk\)](#)

### Lokale retningslinjer

Alle beslutninger om at reagere på en uhensigtsmæssig adfærd skal træffes på baggrund af en samlet vurdering af situationen. Der skal være et rimeligt forhold mellem forseelsen og den reaktion der sættes ind med, og der skal tages hensyn til elevens alder, forseelsens grovhed, eventuelle gentagelser, forudgående samtaler mv.

Beslutninger om at iværksætte egentlige foranstaltninger overfor en elev træffes af skolens ledelse. Dele af denne beføjelse kan delegeres til elevens lærere og pædagoger.

Hvis en elev ikke efterkommer skolens normer for god adfærd, kan følgende bl.a. tages i anvendelse af teamet

- Eleven kommer midlertidigt over i en anden klasse indenfor teamets rammer og deltager i undervisningen der. Dette bruges af teamet, hvor eleven har brug for et skift for at få udbytte af undervisningen.
- Eleven bliver bedt om at forlade klassen for en kort stund. Læreren giver eleven besked om hvor han/hun skal være og hvordan han/hun skal forholde sig.
- Tilbageholdelse af private genstande. Det kan være mobiltelefon eller andre ting, som bruges uhensigtsmæssigt eller mod skolens regler. De tilbageholdte genstande skal som udgangspunkt udleveres senest ved skoledagens slutning. Personalet informerer eleven om hvor og hvornår tingene kan afhentes og informerer forældrene om, at det har været nødvendigt at inddrage genstanden.

Ved behov for gentagen brug af særlige forholdsregler i det daglige, kontakter lærerne forældrene for at drøfte elevens situation og udarbejde handleplan, evt. i samarbejde med ledelsen.

Teamet kan desuden aftale følgende med ledelse:

- Eleven udelukkes fra aktiviteter som f.eks. ekskursioner, hvis elevens adfærd ikke har været acceptabel i lignende situationer. Forældrene orienteres om at eleven ikke deltager eller har deltaget i den pågældende aktivitet. Eleven deltager i stedet i undervisningen i en parallelklasse eller på et andet klassetrin. Hvis en elev ikke kan deltage i en ekskursion, orienterer personalet elev og forældre på forhånd.
- Eleven hjælper efter skoletid med praktiske opgaver som f.eks. oprydning – i tilfælde af at eleven har været med til at bruge skolens materialer og bygninger på en uhensigtsmæssig måde, i op til en time. Forældrene orienteres om hvornår opgaveløsningen finder sted.
- Eleven kommer til en samtale med en leder. Eleven følges til kontoret, og læreren/pædagoger deltager om muligt i samtalen. Det aftales mellem lærer/pædagog og leder hvordan eleven kommer tilbage til undervisningen. Personalet eller leder orienterer forældrene om samtalen.
- Forældrene kontaktes telefonisk, og eleven taler selv med forældrene om det der er sket mhp. at kunne deltage i undervisningen igen.
- Udetilladelse (for elever i 8. og 9. klasse) kan inddrages hvis den har været misbrugt.
- Ved uhensigtsmæssig adfærd i frikvarterer kan eleven udelukkes fra frikvarteret og være under tilsyn andet sted på skolen, f.eks. ved skolens kontor. Forældrene informeres om foranstaltningen.

Skolens ledelse kan efter samråd med teamet tage følgende i anvendelse

- Aftalt hjemsendelse. Skolens ledelse kontakter forældrene for en aftale om at eleven sendes hjem for resten af dagen. Der vil typisk være tale om situationer hvor en elev, der har overskredet egne eller andres grænser, vurderes at have brug for en pause fra undervisningen og fra klassen. Hvis forældrene ikke kan eller vil indgå aftale om hjemsendelse, kan skolens leder i stedet overføre eleven til anden undervisning på skolen enten i nogle enkelte timer eller resten af dagen.
- Eleven udelukkes fra undervisningen for resten af dagen og møder sammen med forældrene til samtale efter aftale med lærer eller leder. For elever som går i Skibet, betyder hjemsendelse fra skole at man også er udelukket fra fritidstilbuddet om eftermiddagen. Forældrene orienteres, så det sikres at barnet ikke lades alene.
- I tilfælde af vold, hærværk eller anden grænseoverskridende adfærd kan en elev udelukkes fra undervisningen i op til 7 skoledage på et skoleår. I særligt grove og/eller gentagne tilfælde kan udelukkelse ske i op til 10 skoledage på et år. Dette følges op af samtaler med elev, forældre og evt. andre der er involveret. Ofte vil sagen blive fulgt op af et videre forløb med inddragelse af LKT-lærer og evt. PPR og socialforvaltning. Dette beror på en konkret vurdering i hver enkelt sag.
- Overflytning til en anden klasse på skolen. Beslutningen træffes af skolens ledelse efter dialog og information til forældrene.
- Overflytning til en anden skole med elevens og forældrenes tilslutning
- I særligt grove og/eller gentagne tilfælde kan overflytning til en anden skole ske uden elevens og forældrenes tilslutning. Forvaltningen kan ved overflytning til en anden skole beslutte at forældrene i op til et år ikke kan vælge en anden skole i kommunen.

### Anvendelse af magt

Hvis det i skoletiden er nødvendigt at anvende magt overfor børn, som er i fare for at øve skade på sig selv, andre elever og voksne eller på skolens ting, kan læreren/pædagogen øjeblikkeligt udelukke eleven fra undervisningen eller aktiviteten. Der skal være tilsyn med eleven, og medarbejderen skal med det samme orientere skolens ledelse og elevens forældre om det der er sket. Lederen beslutter herefter i samarbejde med klasselærerne hvad der videre skal ske i sagen. Medarbejderen og eventuelle kolleger som var til stede, udfylder skema til indberetning af hændelsen til brug i den videre sagsbehandling.

### Inddragelse af PPR og sociale myndigheder

Elever, som ikke kan efterleve skolens regler og normer for god opførsel, er ofte elever som har vanskeligheder af social, familiemæssig og/eller emotionel karakter. Lærere og ledelse har pligt til at undersøge dette i samtalerne med barn og forældre. PPR, skolesocialrådgiver og evt. de sociale myndigheder inddrages, hvis det vurderes at adfærden skyldes sådanne vanskeligheder.

Tiltrådt af skolebestyrelsen den 28. november 2023